

Załącznik do Ogłoszenia o otwartym naborze Partnera

REGULAMIN KONKURSU

Gmina Zblewo, działając zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. z 2022 poz. 1079), ogłasza otwarty nabór partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektów w ramach programu regionalnego Funduszy Europejskich dla Pomorza na lata 2021-2027.

Cel partnerstwa: **wspólne przygotowanie w perspektywie 2021–2027 projektu/projektów edukacyjnych skierowanych do przedszkolaków, uczniów oraz nauczycieli szkół i przedszkoli dla których gmina Zblewo pełni funkcję organu prowadzącego, w ramach Działania 5.7. Edukacja przedszkolna oraz Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa.**

1. Zakres tematyczny partnerstwa.

- 1) W ramach projektu przewidziane są działania, podejmowane w oparciu o diagnozę bieżących i prognozowanych potrzeb, związane z kompleksowym wspomaganie istniejących przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych oraz placówek szkolnych na terenie Gminy Zblewo. W tym działania dotyczące tworzenia nowych trwałych miejsc wychowania przedszkolnego.
- 2) Odbiorcami wsparcia wykazanymi we wniosku o dofinansowanie projektu mogą być:
 - a) dzieci w wieku przedszkolnym,
 - b) dzieci w wieku szkolnym,
 - c) nauczyciele,
 - d) rodzice/opiekunowie prawni dzieci.

2. Kryteria formalne brane pod uwagę przy wyborze partnera (oceniane są na zasadzie **spełnianie spełnia**):

- 1) Złożenie w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu „Formularza oferty” wraz z załącznikami wskazanymi w pkt IV ogłoszenia.
- 2) Wykazać się doświadczeniem w realizacji w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert jako samodzielny beneficjent lub partner, co najmniej jednego projektu edukacyjnego, współfinansowanego ze środków europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, skierowanego do uczniów szkół lub przedszkoli oraz nauczycieli szkół lub przedszkoli (**załącznik 2**).
- 3) Posiadać status instytucji kultury lub organizacji pozarządowej lub szkoły wyższej lub instytucji edukacyjnej - publiczny lub niepubliczny podmiot wymieniony w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910, ze zm.).

3. Kryteria merytoryczne brane pod uwagę przy wyborze partnera

- 1) Koncepcję realizacji zajęć dydaktycznych dla dzieci i szkoleń dla nauczycieli przedszkoli w gminie Zblewo maksymalnie: 25 pkt
- 2) Koncepcję realizacji zajęć dydaktycznych dla uczniów i szkoleń dla nauczycieli szkół podstawowych w gminie Zblewo maksymalnie: 25 pkt
- 3) Propozycję własnego udziału w realizacji projektów edukacyjnych maksymalnie: 25 pkt
- 4) Opis posiadanego potencjału: osobowego, dydaktycznego, doświadczenia analogicznego do zakresu planowanych projektów edukacyjnych maksymalnie: 25 pkt

Łączna punktacja dla oferty (PO) będzie wyliczona według wzoru:

PO= wynik1+ wynik2+wynik3+wynik 4

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę w oparciu o wskazane w ust.3 kryteria oraz spełnia warunki określone w ust.2.

4. Procedura konkursowa.

- 1) Informacje o konkursie umieszczone są na stronie internetowej www.zblewo.pl
- 2) Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Zblewo.
- 3) Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania. Jej pracami kieruje Przewodniczący Komisji.
- 4) Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
- 5) Każdy z członków Komisji Konkursowej weryfikuje oferty zgłoszone przez oferentów w drodze otwartego konkursu, pod względem formalnym i merytorycznym, według kryteriów określonych w ust.2 i 3 Regulaminu Konkursu.
- 6) W pierwszym etapie konkursu Komisja Konkursowa:
 - a) stwierdza liczbę złożonych ofert;
 - b) otwiera koperty z ofertami;
 - c) ocenia oferty pod względem formalnym – ocena polega na sprawdzeniu czy oferent podał wszystkie niezbędne informacje opisane w ust. 2 Regulaminu Konkursu.W przypadku, gdy zgłoszone oferty nie są kompletne z przyczyn formalnych Komisja Konkursowa wzywa potencjalnych Partnerów do ich uzupełnienia. Oferty, które nie zostały uzupełnione w wyznaczonym terminie podlegają odrzuceniu.
- 7) W drugim etapie konkursu, Komisja Konkursowa:
 - a) analizuje merytoryczną zawartość ofert,
 - b) przyznaje odpowiednią liczbę punktów według kryteriów merytorycznych określonych w ust.3 Regulaminu Konkursu.
 - c) wskazuje najwyżej ocenioną ofertę/y i rozstrzyga konkurs,
 - d) Komisja Konkursowa może przeprowadzić dodatkowe negocjacje z najwyżej ocenionym Oferentem/ami, celem konkretyzacji zasad współpracy przy realizacji projektu,
 - e) po przeprowadzonych ewentualnych negocjacjach rozstrzyga konkurs i wyłania Partnera,
 - f) w przypadku, jeżeli negocjacje z najwyżej ocenionym Oferentem nie dojdą do skutku, Komisja Konkursowa dopuszcza możliwość podjęcia negocjacji z kolejnym lub kolejnymi najlepiej ocenianym/ocenywanymi Oferentem/Oferentami.
 - g) w przypadku zamknięcia procedury oceny ofert i nie wyłonienia Partnera, Gmina Zblewo może ponowić ogłoszenie konkursu w celu wyłonienia Partnera,
 - h) przewiduje się wybór nie więcej niż jednego Partnera.
- 8) Z przebiegu konkursu Komisja Konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:
 - a) imiona i nazwiska Członków Komisji Konkursowej,
 - b) liczbę zgłoszonych ofert,
 - c) wskazanie oferty najkorzystniejszej,
 - d) ewentualne uwagi Członków Komisji Konkursowej,
 - e) podpisy Członków Komisji Konkursowej.
- 9) Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu Partnera do wspólnej realizacji projektu.
- 10) Podmioty biorące udział w konkursie zostaną pisemnie poinformowane o wyniku postępowania konkursowego. Informacja o podmiocie, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, będzie opublikowana na stronie internetowej Gminy Zblewo w terminie 3 dni od dnia podjęcia ostatecznej decyzji przez Komisję Konkursową.
- 11) Z Partnerem, wyłonionym w toku postępowania konkursowego zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia .
- 12) Jeżeli podmiot, którego oferta została wyłoniona w postępowaniu będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 13) Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru na Partnera.

5. Procedura odwoławcza

- 1) Podmiot, który w ramach konkursu nie został wybrany do pełnienia funkcji Partnera w projekcie, może wnieść odwołanie od decyzji dotyczącej wyboru Partnera.



- 2) Odwołanie powinno zostać wniesione w formie pisemnej, w terminie 3 dni roboczych od doręczenia informacji o wynikach postępowania konkursowego i musi zawierać uzasadnienie jego wniesienia.
- 3) Odwołanie należy dostarczyć osobiście, za pośrednictwem poczty lub usług kurierskich do siedziby Gminy Zblewo.
- 4) Odwołanie złożone po upływie terminu nie będzie rozpatrywane.

WOJT GMINY

Artur Herold

